**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [RODO], informuję, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 683282000, fax: 683270735; [www.uz.zgora.pl](http://www.uz.zgora.pl).
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: IOD@adm.uz.zgora.pl lub telefonicznie tel. 603474724.
	3. Pana/Pani uzyskane w związku z zawarciem umowy oraz w trakcie jej realizacji będą przetwarzane

na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – wykonanie umowy:

* + utworzenie i utrzymanie konta w serwisie biurokarier.edu.pl – do czasu otrzymania dyspozycji usunięcia konta,
	+ Umożliwienie dostępu do ofert pracy zebranych w serwisie – do czasu usunięcia konta,

 oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyrażenie zgody:

* + do automatycznego powiadamiania o nowych ofertach pojawiających się w serwisie na podstawie podanych przez Pana/Panią preferencji zawodowych – do czasu wycofania zgody.
	+ do przesyłania newslettera na podany przez Pana/Panią adres e-mail – do czasu wycofania zgody.
	+ w celu wysyłania do Pana/Pani zindywidualizowanych, na podstawie podanych nam danych osobowych, ofert pracy – do czasu wycofania zgody.
	+ umożliwienie stworzenia CV udostępnianego potencjalnym pracodawcom za pośrednictwem serwisu – do czasu wycofania zgody.
	1. W systemie biurokarier.edu.pl będą przetwarzane następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane o wykształceniu, uprawnieniach zawodowych, stażu pracy.
	2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie pkt 2 lit. a jest niezbędne do wykonania usługi. W zakresie pkt 2 lit. b jest dobrowolne, a brak ich podania istotnie ograniczy funkcjonalność serwisu.
	3. Odbiorcami Pani/Pana danych są upoważnieni pracownicy Uniwersytetu, podmioty i osoby świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, audytowe, potencjalni pracodawcy oraz inne podmioty, którym Administrator powierzył dane osobowe. Odbiorcami danych są również instytucje i podmioty ustawowo upoważnione do odbioru Pani/Pana danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
	4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
	5. Dane Osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, jednak nie dłużej, niż termin przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy.
	6. Przysługuje Pani/Panu prawo:
1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. usunięcia danych osobowych;
5. wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
	1. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art.6 ust.1 lit. a lub art.9 ust.2 lit a RODO (zgoda osoby), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej, na adres Administratora lub elektronicznie na adres mailowy: IOD@adm.uz.zgora.pl